

Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение «Детский сад №8
г.Соль-Илецка» Оренбургской области

Принято
Общим Собранием
Протокол № 1 от 17.09.2018г.



Утверждаю
Заведующая МДОАУ №8
г. Соль-Илецка
И.И.Шайхнурова
Приказ № 17022016 от 17.02.2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Наблюдательном совете

1. Общие положения

1.1. Положение о Наблюдательном совете (далее Положение) разработано для муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад №8 г.Соль-Илецка» Оренбургской области (далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом РФ от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет правовое положение, порядок формирования, состав, компетенцию, полномочия членов Наблюдательного совета, порядок проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения.

1.3. Наблюдательный совет Учреждения – коллегиальный орган управления Учреждением, имеющий собственную компетенцию в решении вопросов управления Учреждением.

1.4. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется:

Федеральный уровень

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Концепция дошкольного воспитания;
3. Конвенция о правах ребенка;
4. Конституция Российской Федерации;
5. Трудовой кодекс Российской Федерации;
6. Распоряжение Правительства РФ от 15 мая 2013г. № 792-р «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" на 2013 -2020 годы;
7. Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 года № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации" ;
8. Указ Президента РФ от 07.05 2012 года № 597 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки";
9. Указ Президента РФ от 07.05.2012 года № 599 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" ;
10. СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";
11. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 года № 544н "Об утверждении Профессионального стандарта";
12. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
13. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

14. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 г. №08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»;

15. Министерство образования и науки Российской Федерации Департамент государственной политики в сфере общего образования Письмо от 13 января 2014 года №08-10.

Региональный уровень

1. Постановление Правительства Оренбургской области от 20.08.2010 N 551-пп «Стратегия развития Оренбургской области до 2020 года и на период до 2030 года»;

2. Закон Оренбургской области от 6 сентября 2013 года № 1698/506 -V- ОЗ «Об образовании в Оренбургской области» (принят Законодательным Собранием Оренбургской области 21 августа 2013 года);

3. Постановление Правительства Оренбургской области от 30 апреля 2013 г. N 348-п "Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") "Повышение эффективности качества услуг в сфере образования Оренбургской области" на 2013 - 2018 годы";

4. Постановление Правительства Оренбургской области от 28 июня 2013 г. N 553-пп «Об утверждении государственной программы "Развитие системы образования Оренбургской области" на 2014 - 2020 годы»;

5. Постановление Правительства Оренбургской области от 29.10.2013 г. №922-п «Об утверждении нормативов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Оренбургской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на 2014 год».

Муниципальный уровень

1. Постановление администрации Соль-Илецкого района от 13.09.2013 г. №2147-п «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Соль-Илецкий район»;

2. Постановление администрации Соль-Илецкого района от 15 октября 2013 г. №2356-п "Развитие системы образования Соль-Илецкого района" на 2014 - 2016 годы; от 20.12.2017 г. №3286-п "Развитие системы образования Соль-Илецкого района" на 2016 - 2020 годы

3. Приказ районного управления образования от 13.01.2014 г. №04 «Об утверждении муниципального плана мероприятий по введению федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования в ДОУ».

Локальный уровень

1. Устав ДОУ;

2. Локальными актами ДОУ.

2. Порядок формирования, состав и полномочия членов Наблюдательного совета

2.1. В состав Наблюдательного совета входят не менее чем три и не более чем семь членов. В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя, Департамента по управлению муниципальным имуществом, представители трудового коллектива Учреждения и иные представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования.

2.2. Срок полномочий Наблюдательного совета 3 года.

2.3. Назначение членов Наблюдательного совета или досрочное прекращение их полномочий осуществляется на основании приказа (распоряжения) Учредителя по представлению Учреждения. Представители работников избираются на Общем собрании трудового коллектива. Кандидатуры представителей общественности, в том числе лиц, имеющих заслуги и достижения в сфере образования, предлагаются органами самоуправления Учреждения на согласование с заведующим и утверждаются Учредителем.

2.4. Полномочия Наблюдательного совета определяются Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и настоящим Уставом.

2.5. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3. Компетенция Наблюдательного совета

3.1. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- 1) Предложения Учредителя или заведующего Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения.
- 2) Предложения Учредителя или заведующего Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.
- 3) Предложения Учредителя или заведующего Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации.
- 4) Предложения Учредителя или заведующего Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.
- 5) Предложения заведующего Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.
- 6) Проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
- 7) По представлению заведующего Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения.
- 8) Предложения заведующего Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.
- 9) Предложения заведующего Учреждения о совершении крупных сделок.
- 10) Предложения заведующего Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

11) Предложения заведующего Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета.

12) Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 и 8 пункта, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпунктах 5 и 11 пункта, Наблюдательный совет дает заключение. Заведующий Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10, 12, 13 пункта, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для заведующего Учреждения.

Порядок принятия решения Наблюдательным советом регулируется Положением о Наблюдательном совете и Уставом Учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с Уставом Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов заведующий Учреждения обязан представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

4. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета

4.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или заведующего Учреждения.

- 4.3. Заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.
- 4.4. Проведение заседаний Наблюдательного совета осуществляется в соответствии с Регламентом заседания, который формируется Учредителем на основе письменных предложений членов Наблюдательного совета, Учредителя, заведующего Учреждением и утверждается председателем Наблюдательного совета.
- 4.5. Работу по подготовке, проведению заседаний и оформлению документов по результатам работы Наблюдательного совета осуществляет ответственный секретарь Наблюдательного совета, выбираемый на первом заседании Наблюдательного совета.
- 4.6. Члены Наблюдательного совета, заведующий Учреждения, а также лица, привлекаемые по инициативе Наблюдательного совета для участия в его работе, оповещаются не позднее, чем за пять рабочих дней о месте, дате и времени заседания с одновременным представлением повестки дня, проектов решений и необходимых справочных материалов.
- 4.7. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать заведующий Учреждения. Другие приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.
- 4.8. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос; в случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.
- 4.9. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения, и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета, передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.
- 4.10. В случае отсутствия кворума заседание Наблюдательного совета переносится на срок не более трех рабочих дней.
- 4.11. В случае отсутствия по уважительной причине члена Наблюдательного совета он вправе в письменной форме представить в Наблюдательный совет свое мнение, которое учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования.
- 4.12. Председателем Наблюдательного совета может быть проведено заседание Наблюдательного совета путем заочного голосования, посредством получения письменных мнений членов Наблюдательного совета.

5. Протоколы заседаний Наблюдательного совета

- 5.1. Заседания Наблюдательного совета и принятые решения протоколируются; протокол оформляется в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Наблюдательного

совета, подписывается председателем Наблюдательного совета и ответственным секретарем в 10-дневный срок доводится до сведения заинтересованных лиц.

5.2. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Наблюдательного совета осуществляет Учреждение, которое для обеспечения деятельности Наблюдательного совета может привлекать на договорной и конкурсной основе к работе Наблюдательного совета экспертов, аудиторские, консультационные и иные специализированные организации.

6. Ответственность членов Наблюдательного совета

6.1. Члены Наблюдательного совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Учреждения, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении общества добросовестно и разумно.

6.2. Члены Наблюдательного совета несут ответственность перед Учреждением за убытки, причиненные Учреждению их виновными действиями (бездействием), в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом в Наблюдательном совете не несут ответственности члены, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение Учреждению убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

7. Заключительные положения

7.2. Решение о внесении изменений в Положение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, участвующих в заседании Наблюдательного совета.

7.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные нормы настоящего Положения вступают в противоречие с нормами законодательства Российской Федерации, члены Наблюдательного совета руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.4. Срок действия настоящего Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.